**附件5**

**自评报告格式要求**

1.正文

|  |  |
| --- | --- |
|  | **要 求** |
| 目录 | “目录”二字黑体小二加粗，居中，中间空一字符，单倍行距，段前段后均为0磅。一级目录黑体四号加粗，序号一、二、三、用顿号衔接。二级目录楷体四号加粗，二级目录在一级目录基础上缩进4个汉字符，序号（一）（二）（三）括号外不加标点。文字与页码之间的圆点形状大小间隔一致，最右侧的页码数对齐且去掉短横线，页码字体字号均为Times New Roman小四加粗。目录页码为罗马数字，居中，五号，字体为Times New Roman，两边不加短横线，页码距离底端1.75厘米。目录第一页、正文第一页均在正面而非背面，造成的空白页不编页码。整个目录1.5倍行距。目录列到二级标题。 |
| 正文一级标题 | 黑体三号加粗，首行缩进2字符，单倍行距，序号：一、二、三、注意加顿号。段前0磅，段后0磅。 |
| 二级标题 | 楷体三号加粗，首行缩进2字符，单倍行距，序号：（一）（二）（三）括号后不加任何标点，包括顿号和圆点。段前0磅，段后0磅。 |
| 三级标题 | 仿宋四号加粗，首行缩进2字符，单倍行距，序号：1. 2. 3.数字后加圆点。段前0磅，段后0磅。 |
| 四级标题 | 仿宋四号加粗，首行缩进2字符，序号：（1）（2）（3）括号后不加任何标点，包括顿号和圆点。单倍行距。段前0磅，段后0磅。 |
| 段落文字 | 宋体四号，段落首行左缩进2个汉字符。行距28磅。英文字体和数字均用Times New Roman。段落对齐方式为**两端对齐而非左对齐**。 |
| 表格 | 表格线条0.5磅。表名置于表的上方，宋体五号居中，与上段最后一行正文的间隔为28磅，表1-1后空一格，表格第一行字体加粗。表格内文字为宋体，数字和字母用Times New Roman，字号五号。表格行高0.8厘米，表名和表内文字均为1.5倍行距，文字过多时应调整表内文字单倍行距，避免表格过高。表名前加 表1-1，表1-2……表的序号数与表名之间加一空格。用纵向表格而不用横向表格。表格内容精简，表格在一页内显示完全，避免出现一个表格横跨两页甚至多页的情况，数据表已有的内容不重复出现在自评报告中。多用统计表代替文字说明，简洁明了。 |
| 图 | 图名置于图的下方，宋体五号居中，单倍行距。图名前加 图1-1,1-2……图的序号和图名之间加一空格。与下段第一行正文的间隔为28磅。 |
| 页码 | 正文页码为阿拉伯数字，居中，五号，字体为Times New Roman，两边不加短横线，页码距离底端1.75厘米。 |

2.版面设置

|  |  |
| --- | --- |
|  | **要 求** |
| 纸张 | 白色A4纸（210×297）。 |
| 页面设置 | 页边距：上3厘米、下2厘米，左2.8厘米、右2.6厘米。页眉处不加横线。 |
| 打印 | 采用竖向双面打印。 |
| 装订 | 左侧装订，封皮（封面、书脊、封底）与书芯应吻合、包紧、包平、不脱落。内页70克A4纸，有彩色图表的页面彩打，封面250克铜版纸彩色打印。 |

自评报告目录参考：

**黑体小二加粗，居中，中间空一字符，单倍行距，段前段后均为0磅。**

**一级目录黑体四号加粗，序号一、二、三、用顿号衔接不用圆点，行距1.5倍。目录列到二级标题。**

（具体请根据专业情况来写，但是不能脱离附件3报告提纲要求）

**目 录**

**圆点形状大小间隔一致、统一。**

[一、专业定位与规划 1](#_Toc18330883)

[（一）专业现状 1](#_Toc18330884)

[（二）专业定位 1](#_Toc18330885)

[（三）人才培养目标与毕业要求 1](#_Toc18330885)

[（四）专业建设规划 1](#_Toc18330885)

[（五）存在的问题及改进措施 1](#_Toc18330885)

[二、师资队伍 2](#_Toc18330888)

[（一）专业教师数量结构 2](#_Toc18330885)

[（二）引进教师情况 3](#_Toc18330885)

[（三）教师培训进修情况 4](#_Toc18330885)

[（四）高职称教师授课情况 5](#_Toc18330885)

[（五）教师教研和科研情况 6](#_Toc18330885)

[（六）教师教学获奖情况 7](#_Toc18330885)

[（七）存在的问题及改进措施 8](#_Toc18330885)

[三、教学资源 9](#_Toc18330888)

（一）专业建设经费及使用情况 10

（二）实验室建设及使用情况 11

（三）实践基地建设及使用情况 12

（四）图书资料建设及使用情况 13

**页码数对齐且去掉短横线，页码字体字号均为Times New Roman小四加粗。**

**楷体四号加粗，二级目录在一级目录基础上缩进4个汉字符，序号（一）（二）（三）括号外不加标点。**

（五）存在的问题及改进措施 15

[四、人才培养与教学改革 2](#_Toc18330888)0

（一）专业人才培养方案和课程体系设计的科学性与合理性 21

（二）专家、教师、学生、用人单位参与制定（修订）人才培养方案情况 22

（三）专业特色在人才培养方案中的体现 24

（四）教育教学改革与研究 26

（五）存在的问题及改进措施 27

[五、教学质量保障 30](#_Toc18330888)

（一）教学质量监控的措施和实施情况 31

（二）教学质量评价的措施和实施情况 32

（三）学生、专家等对教师教学质量的评价情况 33

（四）对学生学习效果的分析情况 35

（五）对培养目标和教学计划的调整情况 36

（六）存在的问题及改进措施 37

[六、人才培养质量 40](#_Toc18330888)

（一）学生思想道德素质 41

（二）学生专业知识和能力 42

（三）校内外评价及就业 43

（四）存在的问题及改进措施 44

[七、专业特色与优势 50](#_Toc18330888)

**目录页码为罗马数字，居中，五号，字体为Times New Roman，左右没有短横线。页码距底端1.75厘米。**

自评报告内容要点

（具体请根据专业情况来写，但是不能脱离附件3报告提纲要求）

说明：下表格【W】为文字表述；【S】为数据；【E】为列表；【P】为图表。自评报告内容包含但不局限于以下内容。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **主题** | | **主要内容** |
| 专业定位与规划 | 专业现状 | 包括专业由来、学科归属、师生规模、取得成果。【W】【S】 |
| 专业定位 | 区域及学校发展定位、本专业定位及确定依据。【W】 |
| 人才培养目标与毕业要求 | 专业人才培养目标、知识能力素质要求。【W】 |
| 专业建设规划 | 总体发展目标、学生层次和规模发展目标、学科专业设置发展目标、科研发展目标、师资队伍建设发展目标、教学建设与改革发展目标。【W】 |
| 存在的问题及改进措施 | 存在的问题、解决的措施（下一步发展打算）。【W】 |
| 师资队伍 | 专业教师数量结构 | 教师人数、学生人数、生师比，各职称人数及占比、各年龄段人数及占比、各学历人数及占比、双师型人数及占比、学缘结构，并简要分析。【S】【P或E】【W】 |
| 引进教师情况 | 引进教师人数。【S】【W】 |
| 教师培训进修情况 | 教师参加培训、进修、访学情况。【S】【E】【W】 |
| 高职称教师授课情况 | 高职称教师授课情况。【S】【E】【W】 |
| 教师教研和科研情况 | 教师主持教研、科研课题及发表相关论文情况。【S】【E】【W】 |
| 教师教学获奖情况 | 教师获得市厅级以上教学奖情况。【S】【E】【W】 |
| 存在的问题及改进措施 | 存在的问题、解决的措施（下一步发展打算）。【W】 |
| 教学资源 | 专业建设经费及使用情况 | 专业建设经费总数、来源、用途。【W】【E】 |
| 实验室建设及使用情况 | 实验室名称、仪器设备（面积、设备值），服务的课程及实验项目、实验教师及承担的教学任务。【S】【E】【W】 |
| 实践基地建设及使用情况 | 实践基地开展的教学活动，培养的学生能力，规范化管理。【W】【E】 |
| 图书资料建设及使用情况 | 图书资料购置情况，目前藏书量（纸质、电子），满足师生需求情况。 |
| 存在的问题及改进措施 | 存在的问题、解决的措施（下一步发展打算）。【W】 |
| 人才培养与教学改革 | 专业人才培养方案和课程体系设计的科学性与合理性 | 专业人才培养目标、毕业要求、课程体系的内容及依据，课程体系对毕业要求和人才培养目标的支撑矩阵，毕业要求对培养目标的支撑矩阵，人才培养方案的学士学分情况。【W】【E】 |
| 专家、教师、学生、用人单位参与制定（修订）人才培养方案情况 | 企事业单位参与人才培养方案制定（修订）的方式、次数。【W】【S】 |
| 专业特色在人才培养方案中的体现 | 各专业根据自身特色组织内容。 |
| 教育教学改革与研究 | 教学内容与教学技术、课程考核、实践教学、创新创业教育的探索与研究。【W】【S】 |
| 存在的问题及改进措施 | 存在的问题、解决的措施（下一步发展打算）。【W】 |
| 教学质量保障 | 教学质量监控的措施和实施情况 | 质量标准制定与执行情况。【W】 |
| 教学质量评价的措施和实施情况 | 教学检查、领导听课、同行评教等情况。【W】 |
| 学生、专家等对教师教学质量的评价情况 | 学生评教、督导评教情况。【W】【S】 |
| 对学生学习效果的分析情况 | 教师评学、毕业生跟踪调查情况。【W】【S】 |
| 对培养目标和教学计划的调整情况 | 结合社会调研、用人单位需求、学校办学定位的调整情况。【W】 |
| 存在的问题及改进措施 | 存在的问题、解决的措施（下一步发展打算）。【W】 |
| 人才培养质量 | 学生思想道德素质 | 学生入党、违纪等情况。【W】【S】 |
| 学生专业知识和能力 | 学生专业课成绩（含英语四六级、计算机）、学科竞赛获奖情况。【W】【E】 |
| 校内外评价及就业 | 社会及用人单位满意度评价、就业率就业单位及薪酬水平。【W】【S】 |
| 存在的问题及改机措施 | 存在的问题、解决的措施（下一步发展打算）。【W】 |
| 专业特色与优势 | 各专业根据自身特色组织内容 |  |

**支撑材料格式要求**

1. 正文

|  |  |
| --- | --- |
|  | **要 求** |
| 目录 | “目录”二字黑体小二加粗，居中，中间空一字符，1.5倍行距，段前段后均为0磅。一级目录黑体四号加粗，后不加圆点不加空格。二级目录黑体小四加粗，二级目录在一级目录基础上缩进4个汉字符。三级目录楷体小四加粗，在二级目录基础上缩进4个汉字符。文字与页码之间的圆点形状大小间隔一致，最右侧的页码数对齐且没有短横线，页码字体字号均为Times New Roman小四加粗。目录页码为罗马数字，居中，五号，字体为Times New Roman，左右没有短横线。目录第一页、正文第一页均在正面而非背面，造成的空白页不编页码。整个目录1.5倍行距。目录列到三级标题。 |
| 正文一级标题 | 标题文字黑体三号加粗，首行不缩进，单倍行距。标题序号123用Times New Roman三号加粗，序号与文字之间不加圆点不加空格。段前0磅，段后0磅。 |
| 二级标题 | 标题文字楷体三号加粗，首行缩进2字符，单倍行距。标题序号1.1 1.2 1.3用Times New Roman三号加粗，序号与文字之间不加空格。段前0磅，段后0磅。 |
| 三级标题 | 标题文字仿宋四号加粗，首行缩进2字符，单倍行距。标题序号：1.1.1 1.1.2用Times New Roman四号加粗，序号与文字之间不加空格。段前0磅，段后0磅。 |
| 四级标题 | 标题文字仿宋四号加粗，首行缩进2字符。单倍行距。标题序号1.1.1.1用Times New Roman四号加粗，序号与文字之间不加空格。段前0磅，段后0磅。 |
| 正文 | 文件制度依照原文的发文格式附上，不需要另行调整格式，保证版面简洁美观前后一致即可。 |
| 图片 | 每页不超过2张，图片内容显示清晰，图片像素不低于1000\*700、内容显示完整。图片与文字或标题之间适当空行，图片居于页面正中。 |
| 页码 | 正文页码为阿拉伯数字，居中，五号，字体为Times New Roman，两边不加短横线。页码到页面底端的距离以不遮挡支撑材料为准。 |

2.版面设置

|  |  |
| --- | --- |
|  | **要 求** |
| 纸张 | 白色A4纸（210×297）。 |
| 页面设置 | 页边距：上3厘米、下2厘米，左2.8厘米、右2.6厘米。页眉处不加横线。 |
| 打印 | 采用竖向双面打印。 |
| 装订 | 左侧装订，封皮包紧、包平、不脱落。内页70克A4纸，黑白打印，封面蓝色皮纹纸打印。 |

支撑材料样式附例：

**目 录**

**黑体四号**

**黑体小四**

1[专业定位与规划](#_Toc18506786)

1.1 南宁理工学院[“十四五”发展规划 1](#_Toc18506787)

**[1.1.1 xxxxxxx.....................................................3](#_Toc18506791)**

**楷体小四**

**目录页码为罗马数字，居中，五号，字体为Times New Roman，左右没有短横线。但正文页码为阿拉伯数字，居中，五号，字体为Times New Roman，两边不加短横线。**

**数据表格式要求**

1. 表格内容、格式、页面设置、页码都在原表模板基础上填写，不得改变原表格式。表格内填写的文字为宋体五号，数字和字母用Times New Roman五号。所填内容统一居于表格正中。
2. 表格内容填写整齐、紧凑，文字较多占用表格过高时应将行距调整为单倍行距。